

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ  
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МБОУ ДОД ДЮСШ МО  
Красноперекоский район  
Республики Крым  
Протокол от 29.12.2021 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МБОУ ДОД ДЮСШ МО  
Красноперекоский район  
Республики Крым  
\_\_\_\_\_ М.В. Шубина  
Приказ № 85  
«29» декабря 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**муниципального бюджетного образовательного**  
**учреждения дополнительного образования детей**  
**«Детско-юношеская спортивная школа»**  
**муниципального образования**  
**Красноперекоский район Республики Крым**

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (далее - учреждение) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989, Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами, инструктивно-методическими письмами органа управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района, а также Уставом и вытекающими из него правовыми актами учреждения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по учреждению, являются обязательными для исполнения.

## **2. Цели и задачи педагогического совета**

2.1. Педагогический совет создается в целях обеспечения принципа самоуправления коллектива, развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников учреждения.

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- работы по развитию творческих инициатив, способствующих повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

## **3. Содержание работы педагогического совета**

3.1. Педагогический совет учреждения:

- принимает положения о педагогическом совете учреждения, вносит изменения и дополнения в него;

- координирует деятельность педагогического коллектива;
- принимает положения об иных органах самоуправления учреждения;
- рассматривает основные вопросы образовательной деятельности (определение стратегии образовательно-воспитательной деятельности, принятие образовательной программы, мер по формированию единого воспитательного пространства учреждения, утверждение годового плана работы и т.д.);
- внедряет в практику достижения науки и передового педагогического опыта;
- принимает положение о методическом совете учреждения и избирает **ЧЛЕНОВ** методического совета;
- заслушивает отчеты, доклады и сообщения администрации и педагогических работников образовательного учреждения;
- принимает решения о представлении педагогических работников к награждению перед вышестоящими органами;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению результативного педагогического опыта;
- принимает другие решения в пределах своей компетенции.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Председателем педагогического совета является директор учреждения.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения на учебный год.

4.4. Заседания педагогического совета созываются не менее одного раза в полугодие в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического совета обобщает секретарь. Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор учреждения. Решения педагогического совета оформляются приказом директора.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение о педагогическом совете утверждается приказом, и вступает в силу с момента его утверждения директором учреждения. Изменения, вносимые в положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы деятельности педагогического совета учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067719

Владелец Шубина Марина Владимировна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024